

Договор публичной оферты
на оказание психологической помощи №2 от 20.02.2026

Договор публичной оферты на оказание психологической помощи №2 от 20.02.2026 предлагается на условиях публичной оферты в соответствии со статьёй 407 частью 2 Гражданского кодекса Республики Беларусь, вводится в действие 20 февраля 2026 года и действует до публикации обновлённого договора.

Индивидуальный предприниматель Янковская Инна Александровна, действующий на основании свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя № 391937193 от 01.08.2023 и диплома Учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова» от 22.05.2006г. (квалификация: «социальный педагог, педагог-психолог»), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», публикует настоящий Договор об оказании платных услуг в адрес физических лиц.

1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

1.1. В настоящем Договоре, если контекст не требует иного, нижеприведённые термины имеют следующее значение:

1.1.1. «Заказчик» – физическое лицо, заключившее с Исполнителем договор на условиях, содержащихся в настоящем Договоре.

1.1.2. «Стороны» – совместно именуемые Исполнитель и Заказчик.

1.1.3. «Акцепт» – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора.

1.1.4. «Услуги» или «Услуга» – платные услуги (услуга), оказываемые Исполнителем Заказчику на условиях и в соответствии с настоящим Договором.

1.1.5. «Заявка» – устное или письменное сообщение Заказчика о желании получить Услугу по настоящему Договору, переданное Заказчиком Исполнителю по телефону, либо во время консультации, либо посредством отправки сообщения в мессенджеры Исполнителя.

1.1.6. «Социальные сети» - интернет-площадки, открытые для свободного ознакомления, публично доступные, принадлежащие Исполнителю, расположенные в сети интернет по адресу https://www.instagram.com/inna_yankouskaya_psy?utm_source=qr&igsh=MXc3NjlnOGdtZGhpNg== (инстаграм), а так же другие социальные сети и сайты, с помощью которых оказываются услуги.

1.1.7. «Психологическая проблема» – состояние душевного дискомфорта Заказчика, вызванное неудовлетворенностью собой, своей профессиональной деятельностью, межличностными отношениями, обстановкой в семье и (или) другими проблемами личной жизни.

1.1.8. «Кризисная ситуация» – условия и (или) факторы, приводящие к жизненным изменениям и возникновению психологических проблем, с которыми Заказчик не может справиться привычными для него способами.

1.1.9. «Психологическая помощь» – комплекс мероприятий, направленных на:

1.1.9.1. содействие Заказчику в предупреждении, разрешении психологических проблем и/или преодолении последствий кризисных ситуаций, и/или

1.1.9.2. информирование Заказчика о причинах психологических проблем и способах, средствах их предупреждения и разрешения, и/или

1.1.9.3. развитие личности, её самосовершенствование и самореализацию.

1.1.10. «Психологическое консультирование» – комплекс мероприятий, направленных на содействие Заказчику в разрешении психологических проблем, в том числе в принятии решений относительно профессиональной деятельности, межличностных отношений, на развитие личности, её самосовершенствование и самореализацию, а также на преодоление последствий кризисных ситуаций.

1.1.11. «Психологическая коррекция» – комплекс мероприятий, направленных на исправление (корректировку) особенностей личности Заказчика и его (её) поведения, которые приводят к психологическим проблемам.

1.1.12. «Психологическая профилактика» – комплекс мероприятий, направленных на своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении и развитии личности Заказчика и межличностных отношений, содействие Заказчику в сохранении и укреплении состояния его (её) душевного равновесия.

1.1.13. «Психологическое просвещение» – комплекс мероприятий, направленных на распространение психологических знаний, повышение степени информированности Заказчика о

психологии и возможностях психологической помощи в целях повышения уровня его (её) психологической культуры и качества личной жизни.

1.1.14. «Психологическая диагностика» – оценка индивидуально-психологических свойств личности Заказчика, направленная на выявление психологических проблем Заказчика и уточнение их особенностей. Психологическая диагностика может являться составной частью любого вида психологической помощи.

1.1.15. «Анонимная психологическая помощь» – психологическая помощь, при оказании которой Исполнитель не фиксирует в отчётной документации сведения, относящиеся к персональной информации Заказчика

1.1.16. Документом, подтверждающим факт оплаты услуг при оказании психологической помощи анонимно на возмездной основе, является карт-чек (при оплате через интернет-эквайринг), или иной документ, предусмотренный законодательством

1.1.17. «Очная форма» оказания психологической помощи – оказание психологической помощи без использования средств электросвязи.

1.1.18. «Заочная форма» оказания психологической помощи – оказание психологической помощи с использованием средств электросвязи.

1.1.19. «Консультация» – период времени, в течение которого оказывается Услуга согласно настоящему Договору. Может проводиться только в очной форме. В качестве синонимов данному термину могут использоваться слова «сессия», «сеанс», «приём».

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель оказывает Заказчику платные услуги в сфере оказания психологической помощи, а Заказчик производит их оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Виды психологической помощи регламентируются Законом Республики Беларусь № 153-З от 1 июля 2010 г. «Об оказании психологической помощи» и могут включать в себя: психологическое консультирование, психологическую коррекцию, психологическую профилактику, психологическое просвещение.

2.3. В соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь № 153-З от 1 июля 2010 г. «Об оказании психологической помощи», психологическая помощь оказывается анонимно только совершеннолетним Заказчикам и только в очной и заочной форме.

2.4. Психологическая помощь гражданину оказывается с его согласия, а несовершеннолетним в возрасте до четырнадцати лет – также с согласия одного из законных представителей, за исключением случаев, предусмотренных частью второй настоящей статьи. Лицам, признанным недееспособными, психологическая помощь оказывается с согласия и в присутствии их законных представителей.

2.5. Исполнитель обязуется оказать предусмотренные настоящим Договором Услуги лично.

2.6. Услуги оказываются онлайн и очно по адресу: г.Витебск, ул. Зеньковой, д.1, пом 2е.

2.7. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в настоящий Договор публичной оферты, в связи с чем Заказчик обязуется перед получением Услуг ознакомиться с актуальной версией Договора. Действующая редакция Договора размещена в сети интернет, социальных сетях.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор является публичным договором (ст. 396 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию Услуг в отношении неопределенного круга совершеннолетних лиц, обратившихся за указанными Услугами и желающих получать психологическую помощь анонимно и в очной форме.

3.2. Публикация (размещение) текста настоящего Договора размещается в сети интернет, социальных сетях Исполнителя, является публичным предложением (офертой) Исполнителя, адресованным неопределенному кругу лиц заключившим настоящий Договор (п. 2. ст. 407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

3.3. Заключение настоящего Договора производится путем присоединения Заказчика к настоящему Договору, т. е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора в целом, без каких-либо изъятий и оговорок (ст. 398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь) .

3.4. Заказчик сообщает Исполнителю о своём желании получить платные Услуги (Услугу) в соответствии с настоящим Договором, направляя Исполнителю Заявку с указанием своего имени, адреса электронной почты, номера мобильного телефона, а также иных необходимых сведений.

3.5. В ответ на заявку Заказчика Исполнитель сообщает Заказчику возможные варианты времени проведения консультации (приёма), из которых Заказчик выбирает вариант, полностью его устраивающий (далее – «Оптимальный вариант»). Отсутствие оптимального варианта является препятствием для акцепта Договора.

3.6. После выбора оптимального варианта получения Услуги Заказчик оплачивает Услугу в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.7. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора является оплата Заказчиком Услуги (Услуг) в порядке и на условиях, определённых настоящим Договором.

3.8. Совершая действия по акцепту настоящего Договора, Заказчик подтверждает свою правоспособность и дееспособность, достижение Заказчиком возраста 18 лет, а также законное право Заказчика вступать в договорные отношения с Исполнителем.

3.9. В соответствии с п. 3 ст. 404 Гражданского Кодекса Республики Беларусь, настоящий Договор считается заключённым в письменной форме.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор считается заключённым с момента оплаты Услуг Заказчиком на расчетный счет Исполнителя и действует до полного оказания Исполнителем оплаченных Услуг.

4.2. При совершении безналичной оплаты, момент оплаты Услуг определяется днём поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и представления банком платёжных документов, позволяющих идентифицировать платёж Заказчика. Исполнитель идентифицирует платёж Заказчика на основании названных Заказчиком сведений о наименовании плательщика.

4.3. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон или в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Договором. В случае расторжения Договора взаиморасчеты между Сторонами проводятся в соответствии с условиями Договора.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение предоставляемых Услуг в соответствии с настоящим Договором.

5.1.2. Создать комфортные условия для Заказчика в процессе психологической работы.

5.1.3. Обеспечить Заказчика материалами и информацией, необходимыми для предоставления Услуг.

5.1.4. Соблюдать морально-этические нормы по отношению к Заказчику, в том числе конфиденциальность всего происходящего в процессе оказания Услуг.

5.1.5. По требованию Заказчика предоставлять для ознакомления всю информацию, касающуюся предоставления и оказания Услуг.

5.1.6. Своевременно информировать Заказчика об изменениях, возникающих в ходе оказания Услуг, в том числе об изменениях сроков и места оказания Услуг, путём устного (по телефону) или письменного уведомления через оговоренный с Заказчиком мессенджер.

5.1.7. Сохранять информацию о Заказчике по любым вопросам, которые стали известны Исполнителю в связи с оказываемыми Услугами, и обеспечить конфиденциальность личной информации и персональных данных Заказчика.

5.2. Исполнитель имеет право:

5.2.1. Определять самостоятельно формы, методы и способы предоставления Услуг, указанных в настоящем Договоре.

5.2.4. В любой момент времени в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

5.2.4.1. если предоставление Услуг противоречит требованиям действующего законодательства Республики Беларусь;

5.2.4.2. если Заказчик находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

5.2.4.3. если действия Заказчика угрожают жизни и (или) здоровью Исполнителя;

- 5.2.4.4. если невыполнение Заказчиком рекомендаций Исполнителя влечёт за собой невозможность оказания Исполнителем Услуги либо негативно влияет на качество оказания Услуги;
- 5.2.4.5. если, по мнению Исполнителя, Заказчика следует перенаправить к другому специалисту, более соответствующему потребностям Заказчика и его состоянию;
- 5.2.4.6. если Исполнитель посчитает невозможным оказать Заказчику Услуги;
- 5.3. Заказчик имеет право:
- 5.3.1. На получение платных Услуги в сфере оказания психологической помощи в соответствии с настоящим Договором.
- 5.3.2. Требовать предоставления информации по вопросам, касающимся организации и надлежащего исполнения Услуги в соответствии с настоящим Договором.
- 5.4. Заказчик обязуется: предоставлять необходимую для оказания Услуги информацию.
- 5.4.1. Своевременно оплатить Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 5.4.2. Добросовестно относиться к выполнению договорённости с Исполнителем.
- 5.4.3. Бережно относиться к имуществу, принадлежащему Исполнителю.
- 5.4.4. При получении психологической помощи в составе группы сохранять конфиденциальность личной информации других участников по любым вопросам, которые стали известны Заказчику в процессе такой работы.
- 5.4.11. Самостоятельно получать у Исполнителя информацию о начале срока предоставления Услуги, а также об иных обстоятельствах, связанных с исполнением условий настоящего Договора.
- 5.4.17. Во время оказания Исполнителем Услуги по настоящему Договору не осуществлять аудиозапись, фото- и видеосъёмку без предварительного письменного согласования с Исполнителем.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 6.1. Исполнитель, используя социальные сети, сайт, предоставляет информацию об Услугах.
- 6.2. Стоимость предоставляемых Услуги по настоящему Договору определяется исходя из объёма, характера и продолжительности Услуги.
- 6.3. Все расчёты по Договору производятся в валюте Республики Беларусь – белорусских рублях (BYN) на счет Исполнителя.
- 6.4. При оплате картой в валюте, отличной от белорусских рублей, банк автоматически осуществляет конвертацию валюты в белорусские рубли (BYN), при этом списание средств с карты Заказчика происходит по курсу Международных платежных систем.
- 6.5. Заказчик осуществляет оплату услуги безналичным платежом согласно стоимости Услуги, если Сторонами не предусмотрено иное.
- 6.6. Оплата консультации по факту оказания Услуги заменяет акт приёмки-сдачи и обозначает, что Услуга оказана надлежащего качества и принята Заказчиком без замечаний.
- 6.7. Заказчик осуществляет оплату заказанных Услуги перечислением денежных средств на счет Исполнителя, согласно данным и реквизитам, указанным в настоящем Договоре в пункте «Реквизиты Исполнителя».
- 6.8. Исполнитель оставляет за собой право изменения стоимости и/или порядка оплаты предоставляемых Услуги.
- 6.9. Информирование Заказчика об изменении стоимости и/или порядка оплаты Услуги производится устно или письменно, за неделю до предоставления услуги.
- 6.10. Заказчик принимает Услуги, оказанные Исполнителем, в соответствии с условиями данного Договора.
- 6.11. В случае отсутствия Заказчика на консультации (приёме) без уважительной причины либо отмене консультации (приема) менее чем за сутки, стоимость пропущенной Услуги подлежит оплате в полном объёме.
- 6.12. При пропуске консультации по уважительной причине. Заказчик может перенести консультацию на другой день, предварительно согласовав с Исполнителем точное время проведения консультации.
- 6.13. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика, денежные средства, оплаченные Заказчиком за предоставленные Услуги, возврату не подлежат.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Беларусь и Договором.

7.2. Нарушением условий Договора считается его невыполнение или ненадлежащее выполнение, то есть выполнение с нарушением условий, определённых содержанием Договора.

7.3. Сторона освобождается от определённой настоящим Договором и действующим законодательством Республики Беларусь ответственности за полное или частичное нарушение Договора, если она докажет, что такое нарушение случилось в результате действия форс-мажорных обстоятельств, при условии, что их наступление подтверждается документом, выданным компетентным государственным органом.

7.4. Возврат денежных средств, внесённых в порядке предоплаты, при наличии форс-мажорных обстоятельств осуществляется посредством перерасчета оплаты за следующие консультации. В случае отказа Заказчика от дальнейшего оказания Услуг Исполнителем, возврат денежных средств Заказчику не производится.

7.5. При наличии у Заказчика мотивированного возражения (претензии) о качестве и объёме оказанных Услуг спор урегулируется путём обсуждения лично или посредством интернет связи, где принимается решение о дальнейшей работе или расторжении договора.

7.6. Исполнитель не несёт ответственности:

7.6.1. за технические неполадки и ошибки в работе сайта;

7.6.2. за то, каким образом Заказчик будет распоряжаться полученной информацией;

7.6.3. за те решения, которые принимает Заказчик;

7.6.4. за чувства и эмоции, которые испытывает Заказчик,

7.6.5. за физическое и психическое состояние Заказчика.

7.7. Заказчик самостоятельно несёт все расходы, связанные с проживанием и/или прибытием в место оказания Услуг. В случае отмены консультации по любым причинам Исполнитель не возмещает Заказчику расходы, связанные с проживанием и/или прибытием в место оказания Услуг.

7.8. Заказчик отвечает перед самим собой за выполнение (или невыполнение) рекомендаций Исполнителя, применение (или неприменение) в жизни знаний, умений, полученных в процессе работы с Исполнителем, за достижение (или не достижение) поставленных целей.

7.9. Заказчик несёт ответственность за все действия, совершённые во время получения Услуг и за достоверность информации, предоставляемой Исполнителю.

7.10. Исполнитель не даёт гарантий или предостережений, письменно или устно, высказанных или предполагаемых, как для достигнутых результатов, так и для любых последствий любых действий или бездействия Заказчика. Исполнитель не является ответственным за результаты действий или бездействия Заказчика.

7.11. Заказчик несёт ответственность за соблюдение требований законодательства, в том числе законодательства об авторских правах и об интеллектуальной собственности.

7.12. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по поводу выполнения настоящего Договора или связанные с ним, решаются путем проведения переговоров между Сторонами.

7.13. Если соответствующий спор невозможно решить путем проведения переговоров, он решается в судебном порядке в соответствии с установленной подведомственностью и подсудностью такого спора, согласно действующему законодательству Республики Беларусь, по месту нахождения Исполнителя.

7.14. Во всём неурегулированном настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Реквизиты Заказчика:

8.1.1. Реквизитами Заказчика считать информацию, указанную им при отправке Исполнителю Заявки по получение Услуг.

8.2. Реквизиты Исполнителя:

8.2.1. Индивидуальный предприниматель Янковская Инна Александровна

8.2.2. Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

номер 391937193

8.2.3. УНП 391937193

8.2.4. Адрес оказания услуг: г.Витебск, ул.Зеньковой, д.1, пом.2е

8.2.6. Телефон: +375-29-8677185

8.2.7. E-mail: inna-nikolaevich@yandex.ru

8.2.8. Банковские реквизиты: Р/с BY47POIS30130183711801933001